

# टिळक महाराष्ट्र विद्यापीठ, पुणे

वृत्तपत्रविद्या पारंगत (मुद्रित माध्यम)

(M. J. Print Media)

परीक्षा - डिसेंबर - २०२३

सत्र पहिले

विषय : माध्यम व्यवस्थापन आणि घटना व्यवस्थापन

(Media Management & Event Management) (MJ-22-12)

दिनांक: २८/१२/२०२३

गुण : ६०

वेळ : स. १०.०० ते दु. १२.३०

- सूचना:- १) प्रश्न १ ते ५ पैकी कोणतेही २ सोडवा २) प्रश्न ६वा आवश्यक.
- प्र. १. घटना व्यवस्थापक एखाद्या कार्यक्रमाची प्रसिद्धी आणि प्रचार करण्यासाठी वापरत असलेल्या धोरणाचे (२०) स्पष्टीकरण करा. यासाठी डिजिटल माध्यम, समाज माध्यमे, जनसंपर्क आणि विशेष कार्यक्रम यांचा उपयोग कसा केला जातो हे सांगा. उत्तम प्रकारे अशा राबवलेल्या कार्यक्रमाची उदाहरणे द्या.
- प्र. २. कार्यक्रमाच्या स्थळाची निवड, केटरींग व्यवस्था, सुरक्षा व्यवस्था, तांत्रिक व्यवस्थापन आदी घटना (२०) व्यवस्थापनातील मुद्यांचे विवेचन करा. एखाद्या कार्यक्रमाच्या प्रभावी परिणाम कारकतेसाठी या मुद्यांकडे बारकाईने का लक्ष द्यावे लागते?
- प्र. ३. माध्यमातील माध्यम व्यवस्थापकाची कर्तव्ये आणि जबाबदाऱ्या स्पष्ट करा. एखाद्या संस्थेच्या यशासाठी (२०) या भूमिका कोणते योगदान देतात.
- प्र. ४. वृत्तपत्राच्या संपादकीय आणि वार्ता विभागाची रचना आणि कार्ये यांचे वर्णन करा. वार्ता विभागाचे (२०) व्यवस्थापक बातम्यांचे संपादन, निर्मिती आणि प्रकाशन यात कोणती भूमिका निभावतात?
- प्र. ५. वृत्तपत्राच्या खपावर परिणाम करणारे घटक कोणते, ते सांगा. (२०)
- प्र. ६. टीपा लिहा (कोणतेही दोन) (२०)
- १) कार्यक्रमाचे प्रायोजकत्व
  - २) कार्यक्रमाच्या नियोजनाची प्रक्रिया
  - ३) वितरण विभाग
  - ४) वृत्तपत्र कार्यालयाची विभाग निहाय रचना, प्रमुख पदे आणि यांच्या जबाबदाऱ्या
  - ५) वृत्तपत्र कार्यक्रमाच्या व्यावसायिक बाजूची रचना ( रचना) जाहिरात, वितरण, प्रशासन विभाग

## English Translation

**Instructions: 1) Attempt any 2 question from Q. No. 1 to Q. No. 5**

**2) Q. No. 6 is compulsory**

- Q. 1. Explain the strategies event managers use to market and promote events effectively. (20)  
Discuss the use of digital marketing, social media, public relations, and sponsorships.  
Provide examples of well-executed event marketing campaigns.
- Q. 2. Describe the logistical considerations in event management, including venue (20)  
selection, catering, security, and technology setup. Explain how attention to detail and  
effective operations management contribute to a seamless event experience.
- Q. 3. Explain the key functions and responsibilities of media managers in a media (20)  
organization. How do these roles contribute to the success of the organization?
- Q. 4. Describe the structure and functions of a newspaper's editorial and newsroom (20)  
management. How do newsroom managers oversee the creation, editing, and  
publication of news content?

**Q. 5.** Define factors affecting the sales of the newspapers. **(20)**

**Q. 6. Write Short Notes. (Any Two)** **(20)**

- 1) Event Sponsorship
  - 2) Event Planning Process
  - 3) Circulation department
  - 4) Describe the typical hierarchical structure of a newspaper office, including key positions and their responsibilities.
  - 5) The structure of the business side of a newspaper office, including advertising, circulation, and administration.
-